Privatlivspolitik for Spedalskhedsmissionen

Senest opdateret juli 2026

1. Hvem er vi?

Spedalskhedsmissionen Danmark behandler personoplysninger om givere, frivillige, samarbejdspartnere, nyhedsbrevsmodtagere og øvrige personer, der er i kontakt med organisationen.

Dataansvarlig

Spedalskhedsmissionen Danmark
Ågade 7
DK-7442 Engesvang
CVR: 18426811
Email: info@spedalsk.dk
Telefon: 35 29 42 54

Hvis du har spørgsmål til behandlingen af dine personoplysninger, kan du kontakte os på ovenstående kontaktoplysninger.

2. Hvilke personoplysninger behandler vi?

Vi behandler kun de oplysninger, som er nødvendige for vores arbejde.
Afhængigt af dit forhold til os kan vi behandle:

- Navn
- Adresse
- E-mailadresse
- Telefonnummer
- Donor- og gavehistorik
- Betalingsoplysninger (dog ikke fulde betalingskortoplysninger)
- Korrespondance med os
- Oplysninger om samtykker og markedsføringsønsker
- Oplysninger om deltagelse i arrangementer eller aktiviteter

Vi behandler som udgangspunkt ikke følsomme personoplysninger om givere.

3. Hvorfor behandler vi dine oplysninger?

Donationer og giveradministration

Vi behandler oplysninger for at:

- Modtage og registrere donationer
- Udstede kvitteringer

- Administrere giverforhold
- Dokumentere regnskabsmæssige forhold
- Håndtere henvendelser fra givere

Behandlingsgrundlag: GDPR-artikel 6, stk. 1, litra b (aftale/forhold) og litra c (retlig forpligtelse).

Kommunikation med givere
Vi behandler oplysninger for at:

- Informere om vores arbejde
- Sende takkeskrivelser
- Sende indsamlings- og støtteopfordringer
- Vedligeholde relationen til eksisterende givere

Behandlingsgrundlag: GDPR-artikel 6, stk. 1, litra f (legitim interesse).
Som velgørende organisation vurderer vi, at vi har en legitim interesse i at kommunikere med personer, der har støttet vores arbejde eller på anden måde har en relevant relation til organisationen. Denne interesse afvejes løbende over for den registreredes rettigheder [isobro.dk].

Nyhedsbreve
Hvis du har tilmeldt dig vores nyhedsbrev, behandler vi dine oplysninger for at kunne sende nyheder, information og indsamlingskampagner.

Behandlingsgrundlag: Samtykke, jf. GDPR artikel 6, stk. 1, litra a.
Du kan til enhver tid afmelde nyhedsbrevet via link i mailen eller ved at kontakte os.

Frivillige og ansøgere
Hvis du søger om frivilligt arbejde eller ansættelse, behandler vi de oplysninger, du sender til os i forbindelse med ansøgningen.
Behandlingsgrundlag: GDPR artikel 6, stk. 1, litra b og/eller artikel 6, stk. 1, litra f.

4. Hvem deler vi oplysninger med?
Vi videregiver kun oplysninger, når det er nødvendigt.
Det kan være til:

- Betalingsleverandører
- IT-leverandører og systemudbydere
- Revisor

- Offentlige myndigheder, når lovgivningen kræver det
- Samarbejdspartnere i The Leprosy Mission-netværket, når det er nødvendigt for at håndtere en konkret henvendelse

Alle databehandlere er kontraktligt forpligtet til at beskytte oplysningerne i overensstemmelse med GDPR.

5. Overførsel til lande uden for EU/EØS
Hvis personoplysninger overføres til lande uden for EU/EØS, sker dette kun på et lovligt grundlag, eksempelvis ved anvendelse af EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser eller andre godkendte overførselsmekanismer.

6. Hvor længe opbevarer vi oplysninger?
Vi opbevarer ikke personoplysninger længere end nødvendigt.

Givere
Giveroplysninger opbevares så længe, der er et aktivt giverforhold eller anden relevant tilknytning til organisationen.
Vi foretager løbende gennemgang af giverkartoteket.
Som udgangspunkt gælder:

- Regnskabsmateriale opbevares i 5 år efter regnskabsårets afslutning i henhold til bogføringsloven.
- Kontaktoplysninger på tidligere givere vurderes løbende.
- Givere uden aktivitet eller relevant kontakt i mere end 24 måneder gennemgås med henblik på begrænsning eller sletning af oplysninger, medmindre anden lovlig opbevaring er nødvendig. Dette er i overensstemmelse med ISOBROs anbefalinger om dataminimering og opbevaringspraksis. [isobro.dk]

Nyhedsbreve
Hvis du afmelder vores nyhedsbrev, slettes eller anonymiseres dine oplysninger inden for rimelig tid, medmindre vi har et andet lovligt grundlag for fortsat opbevaring. ISOBRO anbefaler generelt hurtig sletning efter afmelding. [isobro.dk]

---

7. Dine rettigheder
Du har efter GDPR følgende rettigheder:

- Ret til indsigt
- Ret til berigtigelse

- Ret til sletning
- Ret til begrænsning af behandling
- Ret til dataportabilitet
- Ret til indsigelse
- Ret til at tilbagekalde samtykke

Hvis du ønsker at gøre brug af dine rettigheder, kan du kontakte os.

8. Klage

Du har ret til at klage til Datatilsynet:

Datatilsynet
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
www.datatilsynet.dk

9. Cookies

Vi anvender cookies på vores hjemmeside.
Nærmere information fremgår af vores cookiepolitik, hvor du også kan administrere dine samtykker.

10. Datasikkerhed

Vi arbejder løbende med tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte personoplysninger mod:

- Uautoriseret adgang
- Tab
- Misbrug
- Utilsigtet ændring eller sletning

Kun personer med et arbejdsmæssigt behov har adgang til personoplysninger.